

« Sur papier entête entreprise »

Casablanca le, .../.../....

A Monsieur le Président du GIAC Hôtellerie & Tourisme

G13 : Procédure du Tiers Payant

Diagnostic Stratégique - DS ou Ingénierie de Formation - IF

Monsieur le Président,

Conformément à l'article 2 Troisième alinéa du point 6.5 de l'avenant N° 1 au Manuel de procédures des Groupements Interprofessionnels d'Aide au Conseil, nous venons par la présente vous demander de bien vouloir nous faire bénéficier de la procédure du Tiers Payant et ce dans le cadre du financement de notre étude (DS/IF)qui sera réalisée courant l'exercice..... par le Cabinet Conseil

Aussi, nous nous engageons à payer au (nom du cabinet conseil) notre part nécessaire qui s'élève à (20% ou 30%)..... du montant Hors Taxes retenu, ainsi que la TVA du cout total H.T de l'étude.

Dans cette attente, nous vous prions d'agréer, Monsieur le Président, nos salutations distinguées.

Nom, Prénom de la personne habilitée
Qualité du signataire
Signature et Cachet de l'Entreprise